

# Efraín Celedonio Peralta Calito

EFRAIN CELEDONIO PERALTA CALITO  
 13 Avenida 31-45, Zona 7 Apto. A Colonia Bethania  
 Guatemala, Guatemala.

Nit.: 2519237-K

FACTURA DE PEQUEÑO  
 CONTRIBUYENTE Serie B  
 N° 00016

FECHA: 26 / 3 / 2013  
 DIA MES AÑO

NOMBRE: *Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural* NIT: 337851-9

DIRECCION: *12 Avenida Zona 4*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Reservarios por Servicios Técnicos Profesionales Prestados en el</i>	
	<i>Departamento de Monumentos Prehistóricos y Coloniales de la</i>	
	<i>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</i>	
	<i>correspondiente al mes de marzo del 2013 según</i>	
	<i>contrato administrativo 366-2013 y acuerdo ministerial 88-2013</i>	<i>Q. 3,000.00</i>
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	
TOTAL EN LETRAS: <i>Tres mil quinientos exactos</i>		

Imprenta Ofisa Bellos Artes Tel.: 4713-1464 Nit.: 594626-7 del 001 al 100  
 Autorizado Según Resolución SAT No. 2012-5-898-54 del 30/04/2012

TOTAL Q. 3,000.00

ORIGINAL: Cliente • DUPLICADO: Contabilidad

Guatemala, 26 de marzo de 2013  
Informe 03-2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

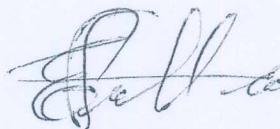
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 366-2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 28-2013** correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de serie B y correlativo 00016**.

Actividades Realizadas:

1. Participación en la plática-taller: "Conceptos de Intervención para la Supervisión de Proyectos Arqueológicos en Centros Históricos".
2. Limpieza constante del espacio físico de la Bodega de Materiales Arqueológicos.
3. Reubicación del material arqueológico en el mezanine.
4. Inventario del material arqueológico en las estanterías No. 13 y 14.
5. Reembalaje y reetiquetado del material arqueológico en las estanterías No. 13 y 14.
6. Colaboración en actividades propias de la Ceramoteca.
7. Se realizó la supervisión del traslado del material arqueológico recuperado por el Proyecto Arqueológico SAHI-Uaxactun.
8. Se realizó la propuesta de conservación preventiva para la Estela 11 de Ceibal.
9. Colaboración en la reubicación del material de oficina y laboratorio en la Ceramoteca del DEMOPRE.
10. Colaboración en las actividades realizadas en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

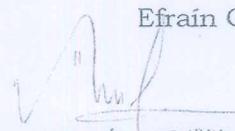
Resultados Obtenidos:

1. Limpieza constante de la Bodega del DEMOPRE.
2. Realización del inventario de materiales.
3. Reembalaje, reetiquetado, fotografía y conservación de materiales arqueológicos.
4. Colaboración en las actividades de la Ceramoteca.
5. Supervisión a los trabajos arqueológicos realizados por proyectos de investigación.
6. Ampliar el conocimiento sobre temas relacionados con arqueología y conservación del Patrimonio de la Nación.



Efraín Celedonio Peralta Calito

Vo.Bo.



Licda. Ana Lucio Arroyave Prer.  
Jefa del Departamento  
MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES  
Dirección General  
Patrimonio Cultural y Natural